

|                |                                                                                       |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Locatie:       | Teamkamer Lunetten                                                                    |
| Datum en Tijd: | Maandag 11 november 2024, 19.30-20.30 uur                                             |
| Aanwezig:      | Sarah, Martin, Bas, Frank, Malu, Romy, Yvonne (notulen)<br>Directie bij punt I t/m IV |
| Afwezig: mk    | Marjolein                                                                             |

## VERGADERPUNTEN

### Overlegvergadering (inclusief directie):

#### I. Notulen oktober:

##### a. Update luchtkwaliteit

Het bedrijf dat de metingen doet/uitleest, stopt hiermee. Fedra gaat per januari 2025 samenwerken met Kernbouw. De vraag is of zij de luchtbehandeling kunnen overnemen.

**> Opdracht voor de leerkrachten: logboek bijhouden over klachten die mogelijk te wijten zijn aan de luchtkwaliteit; Yvonne plaatst een berichtje hierover in de memo van vrijdag 29 november.**

**> Bij het bestuur navragen wat de afschrijving is voor het luchtbehandelingssysteem. Virginija pakt dit op.**

N.a.v. de vraag van Marjolein of er iemand vanuit de MR kan aanschuiven bij een overleg met het bedrijf dat de klimaatbeheersing gaat meten; **Dit is mogelijk!**

Waarschijnlijk moet het dak van de school vervangen worden. Kernbouw komt met een voorstel naar het bestuur.

Dit agendapunt komt terug op de volgende vergadering.

#### II. Personele zaken/Formatie

Geen bijzonderheden

4 collega's gaan in januari naar een meerdaagse training van Tweemonds: Josefina, Nicolien, Linda en Fabiënne.

Dennis Edam volgt een cursus op het gebied van ICT.

Romy Laan en Eva de Goede volgen een opleiding tot gedragsspecialist.

Vanuit de kleuterbouw zijn er 3 collega's naar een congres over het jonge kind geweest (zie de bijblijver van december).

#### III. Schoolontwikkeling (studiedagen)

- Op 6 december staat de eerstvolgende studiedag gepland. Deze vullen wij deels zelf in en voor een deel wordt deze ingevuld door Tweemonds.
- Staal: nieuwe spellingsmethode; er worden momenteel klassenbezoeken afgelegd door een trainer om te borgen dat iedereen op dezelfde manier de spellinglessen geeft.

#### IV. Rondvraag

Frank: Kunnen wij iets met de fietsveiligheid/fietsreparaties voor de leerlingen? Hoe kunnen wij hier als school invulling aan geven? Ilse pakt dit op als Brede schoolactiviteit.

Wij hebben niet de leerlingpopulatie om in aanmerking te komen voor een extra subsidie om gezinnen met minder inkomen financieel bij te staan.

Virginija: Wij gaan onderzoeken wat mogelijk is om onze maatschappelijke betrokkenheid te vergroten. .

#### Medezeggenschapsvergadering (exclusief directie):

#### V. Taakverdeling binnen MR, Tijdsplan verkiezingen

Martin treedt eind schooljaar 2024-2025 af.

Sarah treedt eind schooljaar 2024-2025 af.

Frank treedt eind schooljaar 2025-2026 af.

Romy treedt eind schooljaar 2024-2025 af.

Verkiezingen: januari 2025 uitschrijven zodat mensen die eventueel geïnteresseerd zijn, mee kunnen lopen. Martin pakt dit op. Er wordt een verkiezing uitgeschreven voor 2 ouders en 1 leerkracht.

#### VI. Rondvraag

Martin: Martin zou graag zien dat de ouders meegenomen worden in het Sinterklaasfeest.

Communicatie over:

- Wat wordt er van ouders verwacht.
- Wanneer mogen de kinderen in pietenkleding naar school/wanneer is er pietengym; Malu pakt dit op.
- Wanneer wordt er een schoentje gezet.

#### **Vergaderplanning 2024-2025:**

1. Donderdag 6 Februari 2025
  - a. Toelatingsbeleid (Virginija)
  - b. Luchtbehandelingssysteem
2. Dinsdag 18 Maart 2025
3. Maandag 14 April 2025
4. Dinsdag 27 Mei 2025
5. Donderdag 19 Juni 2025 (Inclusief afsluitend etentje)