

Jaarverslag MR kbs De Lunetten 2024-2025

Samenstelling MR

De Medezeggenschapsraad vertegenwoordigt de ouders en leerkrachten. De MR bestaat uit een zogeheten personeelsgeleding (de PMR) en een oudergeleding (de OMR), deze zijn evenredig verdeeld. De totale MR van De Lunetten bestaat uit 8 leden, te weten 4 leerkrachten (P) en 4 ouders (O).

We zijn het schooljaar 2023-2024 in de volgende samenstelling gestart:

- Yvonne Könst (P)
- Marjolein Veltrop (P)
- Malu Warffemius (P)
- Romy Noort (P)
- Martin Limburg, voorzitter (O)
- Frank Bruin (O)
- Sarah Koster, secretaris (O)
- Bas Sluijter (O)

Wijzigingen in samenstelling MR

We zijn het schooljaar 2024-2025 gestart met een voltallig team. Kort na de start van het schooljaar besloot Marjolein Veltrop (P) haar carrière buiten Fedra voor te zetten, waarop Mandy van Lieshout haar plaats innam in de MR. Aan het eind van het schooljaar zat de tweede termijn van Martin Limburg en de eerste termijn van Sarah Koster erop. Beide hebben aangegeven te stoppen bij de MR aan het einde van het schooljaar. Hierop is in het voorjaar een verkiezing uitgeschreven onder de ouders waarop 3 reacties zijn binnengekomen. Hierop gaf Frank Bruin aan ruimte te willen vrijmaken in de MR door ook te stoppen. Zodoende zal de MR in het nieuwe schooljaar weer starten met een voltallige bezetting. De nieuwe MR leden zijn Inge Zonneveld, Laureen Donker en Remco Bos.

Vergadermomenten

De MR heeft dit schooljaar 8 keer vergaderd, te weten op 1 oktober, 24 oktober, 25 november, 2 februari, 18 maart, 14 april, 27 mei en 3 juli.

Samenwerking met de schoolleiding

De MR-vergadering is opgedeeld in twee delen. Tijdens het eerste deel wordt vergaderd met de schoolleiding, tijdens het tweede deel vergadert de MR zonder de schoolleiding. Virginija Gudaite heeft in haar rol als directrice elke MR-vergadering bijgewoond. De samenwerking tussen de schoolleiding en de MR was dit schooljaar prima te noemen.

Onderwerpen

Naast de vaste onderwerpen zoals onder andere het jaarplan, de schoolgids, de begroting, het schoolondersteuningsplan, de vaststelling van het vakantierooster/studiedagen en het formatieplan worden de belangrijkste onderwerpen die aan de orde zijn gekomen hieronder benoemd.

- **Algemeen**
Het schooljaar 2024–2025 stond in het teken van verandering en ontwikkeling. De MR heeft actief meegedacht over personele zaken, schoolontwikkeling, beleid en de alledaagse praktijk op school. In dit verslag blikken we terug op de belangrijkste thema's die het afgelopen jaar aan bod kwamen.
- **Klimaat en gebouw**
In de zomer van schooljaar 2024-2025 is het dak van De Lunetten vernieuwd. Ook is het ventilatiesysteem grondig gereinigd. De MR hoopt dat deze reiniging positief bijdraagt aan de luchtkwaliteit in school. De MR houdt ook in 2025-2026 vinger aan de pols.

- **Personele Zaken en Formatie**

De personele bezetting was regelmatig onderwerp van gesprek. Positief is dat vrijwel alle vacatures tijdig vervuld konden worden en dat leerkrachten bij ziekte meestal intern werden vervangen. Wel leidde dit soms tot tijdelijk wegvallen van extra ondersteuning. Daarnaast zijn enkele collega's vertrokken of langdurig uitgevallen, wat voor herverdeling van taken zorgde. Zo nam Mandy tijdelijk de taken van de intern begeleider over. Verder werd het functiehuis vastgesteld, waarmee duidelijkheid ontstaat over rollen en doorgroeimogelijkheden.

- **Schoolontwikkeling**

Een grote stap dit jaar was de keuze voor de methode Da Vinci voor thematisch werken. Deze methode vervangt ook de oude taalmethode, met uitzondering van spelling (Staal). In verschillende groepen is al proefgedraaid en vanaf komend schooljaar wordt de methode volledig ingevoerd. Ook de kleuterbouw heeft gewerkt aan een vernieuwde visie op het jonge kind. Daarnaast is aandacht besteed aan bewegend leren, ICT, rekenen en sociale veiligheid. Het schoolplan 2025–2029 en kwaliteitsgesprekken benadrukten het belang van structurele borging en spreiding van verantwoordelijkheden binnen het team.

- **Beleid en organisatie**

Het werkverdelingsplan is uitgebreid besproken en vastgesteld na feedback van team en PMR. Het jaarplan en de professionalisering zijn bijgesteld in samenhang met de invoering van Da Vinci. De schoolgids is herzien en aangepast op basis van input van de MR. De gids blijft vooral een informatiebron voor nieuwe en huidige ouders. Verder is na toename van overlast rond de school besloten camera's te plaatsen, met duidelijke afspraken over wie beelden mag bekijken.

- **Financiën en Ouderbijdrage**

De pauzevervanging en de ouderbijdragen zijn meerdere keren besproken. De opbrengsten bleken niet altijd kostendekkend, waardoor werd gezocht naar oplossingen zoals hogere bijdragen of alternatieve invullingen van de pauze. De MR benadrukte steeds het belang van duidelijke communicatie richting ouders. Ook de kosten van schoolkampen en ouderactiviteiten kwamen aan bod.

- **Communicatie en Betrokkenheid**

De MR besprak regelmatig de communicatie naar ouders, onder meer bij leerkrachtwisselingen, gedragsincidenten en feestdagen. Transparantie werd genoemd als verbeterpunt. Ook is gewerkt aan een duidelijke taakverdeling binnen de MR en de opvolging van aftredende leden. Nieuwe leden werden verwelkomd, terwijl afscheid werd genomen van enkele ervaren MR-leden.

Het jaar kenmerkte zich door positieve stappen in onderwijsontwikkeling en blijvende aandacht voor het schoolklimaat en de personele bezetting. De MR heeft een waardevolle bijdrage geleverd door kritisch mee te denken, praktische oplossingen aan te dragen en oog te houden voor de belangen van zowel personeel als ouders. We kijken terug op een vruchtbaar jaar en danken alle betrokkenen voor hun inzet en samenwerking.

De notulen van de MR-vergaderingen zijn te vinden op de website van school, onder 'ouders'.

Namens de MR,
Martin Limburg – Oud voorzitter MR
Romy Noort – Voorzitter MR
September 2025